



Проект

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О Законе Владимирской области «О внесении изменений в Закон Владимирской области «О противодействии коррупции во Владимирской области»

Законодательное Собрание Владимирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять Закон Владимирской области «О внесении изменений в Закон Владимирской области «О противодействии коррупции во Владимирской области» с учетом поправки.
2. Направить данный Закон Губернатору Владимирской области для подписания и официального опубликования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Законодательного Собрания

В.Н. Киселёв

ТАБЛИЦА ПОПРАВOK

к проекту закона Владимирской области «О внесении изменений в Закон Владимирской области «О противодействии коррупции во Владимирской области»

№ № п/п	Текст статьи (абзаца, пункта и т.д.) законопроекта, в которую предлагается внести поправку	Текст поправки	Субъект права законодательной инициативы, вносящий поправку	Редакция статьи (абзаца, пункта и т.д.) с учетом поправки	Решение комитета по данной поправке	Мнение субъекта права законодательной инициативы, вносящего рассмотрение
1	2	3	4	5	6	7
1.	<p>Статья 1 Внести в Закон Владимирской области от 10 ноября 2008 года № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области» (Владимирские ведомости, 2008, 19 ноября; 2009, 6 августа, 19 августа, 31 декабря; 2010,</p>	<p>Статью 1 проекта закона изложить в следующей редакции: «Статья 1 Внести в Закон Владимирской области от 10 ноября 2008 года № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области» (Владимирские ведомости, 2008, 19 ноября; 2009, 6 августа, 19 августа, 31 декабря; 2010,</p>	<p>Депутат Законодательного Собрания Владимирской области Р.В. Кавинов</p>	<p>Статья 1 Внести в Закон Владимирской области от 10 ноября 2008 года № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области» (Владимирские ведомости, 2008, 19 ноября; 2009, 6 августа, 19 августа, 31 декабря; 2010,</p>	Согласиться	Согласиться

29 декабря; 2011, 16 марта, 31 декабря; 2012, 18 февраля, 18 августа, 16 марта, 7 мая, 15 июня, 7 августа, 24 августа, 16 ноября; 2014, 17 мая, 21 июня, 16 августа, 11 октября, 31 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2015, 7 апреля, № 3300201504070012, 31 декабря, № 3300201512310008; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 6 мая, № 3300201605060011, № 3300201605060013, 3 июня, № 3300201606030006, 31 октября, № 3300201610310007; 2017, 7 февраля, № 3300201702070004, 6 марта, № 3300201703060001, 11 апреля, № 3300201704110007, 7 июля, № 3300201707070002) следующие изменения:	сти, 2008, 19 ноября; 2009, 6 августа, 19 августа, 31 декабря; 2010, 29 декабря; 2011, 16 марта, 31 декабря; 2012, 18 февраля, 18 августа; 2013, 16 февраля, 16 марта, 7 мая, 15 июня, 7 августа, 24 августа, 16 ноября; 2014, 17 мая, 21 июня, 16 августа, 11 октября, 31 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2015, 7 апреля, № 3300201504070012, 31 декабря, № 3300201512310008; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 6 мая, № 3300201605060011, № 3300201605060013, 3 июня, № 3300201606030006, 31 октября, № 3300201610310007; 2017, 7 февраля, № 3300201702070004, 6 марта, № 3300201703060001, 11 апреля, № 3300201704110007, 7 июля, № 3300201707070002) следующие изменения:	сти, 2008, 19 ноября; 2009, 6 августа, 19 августа, 31 декабря; 2010, 29 декабря; 2011, 16 марта, 31 декабря; 2012, 18 февраля, 18 августа; 2013, 16 февраля, 16 марта, 7 мая, 15 июня, 7 августа, 24 августа, 16 ноября; 2014, 17 мая, 21 июня, 16 августа, 11 октября, 31 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2015, 7 апреля, № 3300201504070012, 31 декабря, № 3300201512310008; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 6 мая, № 3300201605060011, № 3300201605060013, 3 июня, № 3300201606030006, 31 октября, № 3300201610310007; 2017, 7 февраля, № 3300201702070004, 6 марта, № 3300201703060001, 11 апреля, № 3300201704110007, 7 июля, № 3300201707070002) следующие изменения:
1) дополнить статьей 8 ⁹ следующего содержания: «Статья 8 ⁹ . Порядок представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	1) дополнить статьей 8 ⁹ следующего содержания: «Статья 8 ⁹ . Порядок представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	1) дополнить статьей 8 ⁹ следующего содержания: «Статья 8 ⁹ . Порядок представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

	<p>лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальных должностей</p> <p>1. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, за исключением кандидатов в депутаты представительных органов муниципальных образований, кандидатов на должности глав муниципальных образований, избираемых при проведении муниципальных выборов (далее – граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей), и лица, замещающие муниципальные должности, представляют Губернатору Владимирской области сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах,</p>	<p>обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципального замещения муниципальных должностей, и лиц, замещающих муниципальных должностей</p> <p>1. Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, представляют Губернатору Владимирской области сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>ствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности</p> <p>1. Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют Губернатору Владимирской области сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.</p> <p>2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по утвержденной Ука-</p>
--	--	---	--

<p>расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).</p> <p>2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки с использованием специального программного обеспечения на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>3. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, направляются в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>4. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, направляются в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:</p> <p>1) гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, при подаче документов для замещения муниципальной должности представляет:</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсий, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий годовой подаче документов для замещения</p>	<p>несовершеннолетних детей.</p> <p>2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственных службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>3. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, направляются в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, при подаче документов для замещения муниципальной должности представляет:</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников</p>	<p>зом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>3. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, направляются в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, при подаче документов для замещения муниципальной должности представляет:</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсий, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий годовой подаче документов для замещения</p>	<p>расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).</p> <p>2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки с использованием специального программного обеспечения на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>3. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, направляются в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:</p> <p>1) гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, при подаче документов для замещения муниципальной должности представляет:</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников</p>
---	--	---	--

<p>дующими на замещение муниципальных должностей, - при назначении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);</p> <p>2) лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением депутатов представительных органов местного самоуправления, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;</p> <p>3) депутатами представительных органов местного самоуправления - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.</p> <p>5. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, представляют при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность):</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности;</p>	<p>ков (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);</p> <p>2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);</p> <p>3) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);</p>	<p>щения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности;</p> <p>3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной</p>
--	---	--

	<p>дачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);</p> <p>2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданского документа для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданского документа для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);</p> <p>3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход</p>	<p>по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних отчетных периода, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.</p> <p>5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей представляются:</p> <p>1) лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением депутатов представительных органов местного самоуправления, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;</p> <p>2) депутатами представительных органов местного самоуправления – ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным;</p> <p>6. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет:</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных за период с 1 января по 31 декабря от всех источников (включая денежное возна-</p>	<p>им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.</p> <p>5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей представляются:</p> <p>1) лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением депутатов представительных органов местного самоуправления, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;</p> <p>2) депутатами представительных органов местного самоуправления – ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.</p> <p>6. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет:</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных за период с 1 января по 31 декабря от всех источников (включая денежное возна-</p>
--	--	--	---

<p>данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.</p> <p>6. Лица, замещающие муниципальные должности, представляют ежегодно:</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;</p> <p>2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за период с 1 января по 31 декабря от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;</p> <p>3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по</p>	<p>ниципальную должность, представляет:</p> <p>1) сведения о своих доходах, полученных за период с 1 января по 31 декабря от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец указанного периода;</p> <p>2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за период с 1 января по 31 декабря от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец указанного периода.</p> <p>7. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с частью 4 настоящей статьи.</p> <p>8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и</p>	<p>гражданине, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец указанного периода;</p> <p>2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за период с 1 января по 31 декабря от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец указанного периода.</p> <p>7. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с частью 4 настоящей статьи.</p> <p>8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и</p>
--	---	---

<p>приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.</p> <p>7. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения:</p> <p>1) гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, - в течение 1 месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 1 части 4 настоящей статьи;</p>	<p>ветствии с частью 4 настоящей статьи.</p> <p>8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания соответствующего срока, установленного частью 5 настоящей статьи.</p> <p>9. Лицо, замещающее муниципальную должность, в случае невозможности представления сведений по объективным причинам вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания соответствующего срока, установленного частью 5 настоящей статьи.</p> <p>9. Лицо, замещающее муниципальную должность, в случае невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не позднее срока представления указанных сведений направляет в администрацию Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявление, которое рассматривается в установленном Губернатором Владимирской области порядке.»;</p> <p>2) дополнить статьей 8¹⁰ следующего содержания:</p> <p>«Статья 8¹⁰. Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об</p>	<p>обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания соответствующего срока, установленного частью 5 настоящей статьи.</p> <p>9. Лицо, замещающее муниципальную должность, в случае невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не позднее срока представления указанных сведений направляет в администрацию Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявление, которое рассматривается в установленном Губернатором Владимирской области порядке.»;</p> <p>2) дополнить статьей 8¹⁰ следующего содержания:</p> <p>«Статья 8¹⁰. Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об</p>
--	--	---

<p>2) лицо, замещающее муниципальную должность, - в течение 1 месяца после окончания срока, установленного пунктами 2, 3 части 4 настоящей статьи.</p> <p>8. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению Губернатором Владимирской области.»;</p> <p>2) дополнить статьей 8¹⁰ следующего содержания: «Статья 8¹⁰. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданам и, претендующим</p>	<p>проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и</p>	<p>имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданам и, претендующим на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности</p>
<p>1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии со статьей 8⁹ настоящего Закона гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, (далее – проверка) осуществляется по решению Губернатора Владимирской области.</p>	<p>1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах,</p>	<p>и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии со статьей 8⁹ настоящего Закона гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, (далее – проверка) осуществляется по решению Губернатора Владимирской области.</p>

<p>щими на замещение отдельных муниципальных должностей и лицами, замещающими ими муниципальные должности</p> <p>1. По решению Губернатора области осуществляются проверки:</p> <p>1) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии со статьей 8⁹ настоящего Закона гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими ими муниципальные должности</p>	<p>расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии со статьей 8⁹ настоящего Закона гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, (далее – проверка) осуществляется по решению Губернатора Владимирской области.</p> <p>2. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:</p> <p>1) правоохранительными органами, органами государственной власти, государственными органами местного самоуправления и их должностными лицами;</p> <p>2) структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;</p> <p>3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;</p> <p>4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Владимирской области;</p> <p>5) общероссийскими и областными средствами массовой информации.</p> <p>3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.</p> <p>4. Решение о проведении проверки принимается отдельно в</p>	<p>2. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:</p> <p>1) правоохранительными органами, органами государственной власти, государственными органами местного самоуправления и их должностными лицами;</p> <p>2) структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;</p> <p>3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;</p> <p>4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Владимирской области;</p> <p>5) общероссийскими и областными средствами массовой информации.</p> <p>3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.</p> <p>4. Решение о проведении проверки принимается отдельно в</p>	
--	---	--	--

<p>соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);</p> <p>3) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим пунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, установленных действующим законодательством (далее - установленных ограничений).</p> <p>2. Основанием для осуществления проверок, предусмотренных частью 1 настоящей статьи (далее - проверка), является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:</p> <p>1) правоохранительными, органами государственной власти, государственными органами, местными органами самоуправления и их должностными лицами;</p> <p>2) структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и</p>	<p>политическими партиями;</p> <p>4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Владимирской области;</p> <p>5) общероссийскими и областными средствами массовой информации.</p> <p>3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.</p> <p>4. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в течение десяти рабочих дней со дня получения информации и оформляется в письменной форме.</p> <p>5. Проверка осуществляется структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до девяноста дней Губернатором Владимирской области.</p> <p>6. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за</p>	<p>отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в течение десяти рабочих дней со дня получения информации и оформляется в письменной форме.</p> <p>5. Проверка осуществляется структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до девяноста дней Губернатором Владимирской области.</p> <p>6. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет проверку:</p> <p>1) самостоятельно;</p> <p>2) путем направления в установленном порядке запроса Губернатора Владимирской области в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности.</p> <p>7. При осуществлении проверки должностные лица структурного подразделения администрации Владимирской области, от-</p>
--	--	---

<p>иных правонарушений;</p> <p>3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;</p> <p>4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Владимирской области;</p> <p>5) общероссийскими и областными средствами массовой информации.</p> <p>3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки. Решение о проведении проверки принимается в течение десяти рабочих дней со дня получения информации отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.</p> <p>4. Проверка осуществляется структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p>	<p>работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет проверку:</p> <p>1) самостоятельно;</p> <p>2) путем направления в установленном порядке запроса Губернатора Владимирской области в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности.</p> <p>7. При осуществлении проверки должностные лица структурного подразделения администрации Владимирской области, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:</p> <p>1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность;</p> <p>2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, материалы, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;</p> <p>3) получать от гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, материалы, которые приобщаются к материалам проверки;</p> <p>3) получать от гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность,</p>	<p>ветственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:</p> <p>1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность;</p> <p>2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;</p> <p>3) получить от гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, материалы, которые приобщаются к материалам проверки;</p> <p>4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы</p>
--	--	---

<p>быть продлен до девяноста дней Губернатором Владимирской области.</p> <p>5. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет проверку:</p> <p>1) самостоятельно;</p> <p>2) путем направления запроса Губернатора Владимирской области в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p> <p>6. При осуществлении проверки должностные лица структурного подразделения администрации Владимирской области, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:</p> <p>1) проводить собеседование с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность;</p> <p>2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную</p>	<p>пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;</p> <p>4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его</p>	<p>Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;</p> <p>5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;</p> <p>6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>8. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы,</p>
--	--	---

<p>должность, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;</p> <p>3) получить от гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им материалам;</p> <p>4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица,</p>	<p>супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;</p> <p>5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;</p> <p>6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>8. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Владимирской области или специально уполномоченным заместителем Губернатора Владимирской области.</p> <p>9. В запросе, предусмотренном пунктом 4 части 7 настоящей статьи, указываются:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которых направляются запросы;</p> <p>2) нормативный правовой акт, на основании которого направляются запросы;</p> <p>3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;</p> <p>4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;</p> <p>5) срок представления</p>	<p>осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Владимирской области или специально уполномоченным заместителем Губернатора Владимирской области.</p> <p>9. В запросе, предусмотренном пунктом 4 части 7 настоящей статьи, указываются:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которых направляются запросы;</p> <p>2) нормативный правовой акт, на основании которого направляются запросы;</p> <p>3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;</p> <p>4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;</p> <p>5) срок представления</p>
--	--	--

<p>замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений;</p> <p>5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;</p> <p>6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Владимирской области.</p> <p>8. В запросе, предусмотренном пунктом 4 части 6 настоящей статьи, указываются:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые</p>	<p>дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;</p> <p>4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;</p> <p>5) срок представления запрашиваемых сведений;</p> <p>6) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;</p> <p>7) другие необходимые сведения.</p> <p>10. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:</p> <p>1) уведомляет в письменной форме гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, о начале в отношении него</p>	<p>запрашиваемых сведений;</p> <p>6) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;</p> <p>7) другие необходимые сведения.</p> <p>10. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:</p> <p>1) уведомляет в письменной форме гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, о начале в отношении него проверки</p> <p>2) проводит в случае обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, беседу с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) - в срок, согласованный с гражданином, претендующим на</p>	
---	---	---	--

<p>направляется запрос;</p> <p>2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;</p> <p>3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;</p> <p>4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;</p> <p>5) срок представления запрашиваемых сведений;</p> <p>6) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;</p> <p>7) идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>8) другие необходимые сведения.</p>	<p>проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;</p> <p>2) проводит в случае обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, беседу с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) - в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность.</p> <p>11. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:</p> <p>1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по ее результатам;</p> <p>2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;</p> <p>3) обращаться в структурное подразделение</p>	<p>замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность.</p> <p>11. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:</p> <p>1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по ее результатам;</p> <p>2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;</p> <p>3) обращаться в структурное подразделение</p>	<p>замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность.</p> <p>11. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:</p> <p>1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по ее результатам;</p> <p>2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;</p> <p>3) обращаться в структурное подразделение</p>
--	---	---	---

<p>9. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:</p> <p>1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;</p> <p>2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Законом, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) - в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или</p>	<p>администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы, предусмотренной пунктом 2 части 10 настоящей статьи.</p> <p>12. Пояснения, указанные в пунктах 1 и 2 части 11 настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.</p> <p>13. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляет Губернатору Владимирской области доклад о результатах проверки.</p> <p>14. По окончании проверки структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязано ознакомить гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.</p> <p>15. Сведения о результатах</p>	<p>татах проверки.</p> <p>14. По окончании проверки структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязано ознакомить гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.</p> <p>15. Сведения о результатах проверки сообщаются в соответствующий орган местного самоуправления.</p> <p>16. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц</p>	
--	--	---	--

<p>лицом, замещающим муниципальную должность.</p> <p>10. По окончании проверки структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязано ознакомить гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.</p> <p>11. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:</p> <p>1) давать пояснения в письменной форме по вопросам, указанным в пункте 2 части 9 настоящей статьи, в ходе проверки и по ее результатам;</p> <p>2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;</p> <p>3) обращаться в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с</p>	<p>проверки сообщаются в соответствующий орган местного самоуправления.</p> <p>16. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходов», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Владимирской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении него дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления.</p>	<p>открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Владимирской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении него дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.</p>
<p>17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.</p> <p>18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Владимирской области предоставляются структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с</p>	<p>лицо, замещающее муниципальную должность, или лицо, замещающее муниципальную должность, или иное дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления.</p>	<p>17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.</p> <p>18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Владимирской области предоставляются структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с</p>

<p>подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пункте 2 части 9 настоящей статьи.</p> <p>12. Пояснения, указанные в части 11 настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.</p> <p>13. На период проведения проверки лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до девяти дней Губернатором Владимирской области. На период отстранения лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.</p> <p>14. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляет Губернатору Владимирской области доклад о результатах проверки. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предположений:</p> <p>1) об отсутствии</p>	<p>самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.</p> <p>17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.</p> <p>18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Владимирской области предоставляются структурным подразделением администрации Владимирской области за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным органом, органам государственной власти, государственным органам, органам местного самоуправления и их должностным лицам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированным в соответствии с законом иных общероссийских общест-</p>	<p>уведомлением об этом граждани- на, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципаль- ную должность, в отношении ко- торого проводилась проверка, правоохранительным органам, ор- ганам государственной власти, го- сударственным органам, органам местного самоуправления и их должностным лицам, постоянно действующим руководящим орга- нам политических партий и заре- гистрированным в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими пар- тиями, Общественной палате Рос- сийской Федерации, Обществен- ной палате Владимирской области, общероссийским и областным средствам массовой информации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для про- ведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Фе- дерации о персональных данных и государственной тайне.</p>	<p>19. Материалы проверки хранятся в администрации Владимирской области в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.»</p>
---	---	--	---

	<p>препятствий для назначения (представления к назначению) гражданина на муниципальную должность;</p> <p>2) о наличии препятствий для назначения (представления к назначению) гражданина на муниципальную должность;</p> <p>3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности;</p> <p>4) об обращении с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.</p> <p>15. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Владимирской области предоставляются структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым</p>	<p>венных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Владимирской области, общественным и областным средствам массовой информации, предоставлявшим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.</p> <p>19. Материалы проверки хранятся в администрации Владимирской области в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.»».</p>		
--	--	---	--	--

органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Владимирской области, предоставляющим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. О результатах проверки структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, сообщается в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, материалы проверки

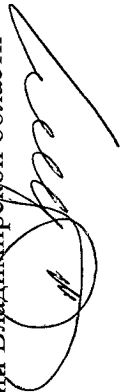
	хранятся в администрации Владимирской области в течение трех лет, после чего передаются в архив.».					
--	--	--	--	--	--	--

Председатель комитета по вопросам государственного устройства,
правопорядка и местного самоуправления



Р.В. Кавинов

Начальник управления по вопросам противодействия коррупции
администрации Владимирской области



И.И. Лебедь

Председатель государственно-правового комитета администрации
Владимирской области



Е.Г. Шаломенцева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКОН

**О внесении изменений в Закон Владимирской области «О противодействии
коррупции во Владимирской области»**

Принят Законодательным Собранием области _____ 2017 года

Статья 1

Внести в Закон Владимирской области от 10 ноября 2008 года № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области» (Владимирские ведомости, 2008, 19 ноября; 2009, 6 августа, 19 августа, 31 декабря; 2010, 29 декабря; 2011, 16 марта, 31 декабря; 2012, 18 февраля, 18 августа; 2013, 16 февраля, 16 марта, 7 мая, 15 июня, 7 августа, 24 августа, 16 ноября; 2014, 17 мая, 21 июня, 16 августа, 11 октября, 31 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2015, 7 апреля, № 3300201504070012, 31 декабря, № 3300201512310008; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 6 мая, № 3300201605060011, № 3300201605060013, 3 июня, № 3300201606030006, 31 октября, № 3300201610310007; 2017, 7 февраля, № 3300201702070004, 6 марта, № 3300201703060001, 11 апреля, № 3300201704110007) следующие изменения:

1) дополнить статьей 8⁹ следующего содержания:

«Статья 8⁹. Порядок представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности

1. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, за исключением кандидатов в депутаты представительных органов муниципальных образований, кандидатов на должности глав муниципальных образований, избираемых при проведении муниципальных выборов (далее – граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей), и лица, замещающие муниципальные должности, представляют Губернатору Владимирской области сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и об их обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, направляются в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

1) гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, - при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);

2) лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением депутатов представительных органов местного самоуправления, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

3) депутатами представительных органов местного самоуправления – ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

5. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, представляют при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность):

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца,

предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, представляют ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью

отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения:

1) гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, - в течение 1 месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 1 части 4 настоящей статьи;

2) лицо, замещающее муниципальную должность, - в течение 1 месяца после окончания срока, установленного пунктами 2, 3 части 4 настоящей статьи.

8. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению Губернатором Владимирской области.»;

2) дополнить статью 8¹⁰ следующего содержания:

«Статья 8¹⁰. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности

1. По решению Губернатора Владимирской области осуществляются проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии со статьей 8⁹ настоящего Закона гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, на отчетную дату и лицами, замещающими муниципальные должности, за отчетный период и за два года, предшествующих отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при назначении на муниципальную должность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

3) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим пунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, установленных действующим законодательством (далее - установленные ограничения).

2. Основанием для осуществления проверок, предусмотренных частью 1 настоящей статьи (далее - проверка), является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными, органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) структурным подразделением администрации Владимирской области,

ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Владимирской области;

5) общероссийскими и областными средствами массовой информации.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки. Решение о проведении проверки принимается в течение десяти рабочих дней со дня получения информации отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

4. Проверка осуществляется структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до девяноста дней Губернатором Владимирской области.

5. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет проверку:

1) самостоятельно;

2) путем направления запроса Губернатора Владимирской области в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. При осуществлении проверки должностные лица структурного подразделения администрации Владимирской области, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

1) проводить собеседование с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов,

органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Владимирской области.

8. В запросе, предусмотренном пунктом 4 части 6 настоящей статьи, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика;

8) другие необходимые сведения.

9. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со

дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Законом, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) - в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность.

10. По окончании проверки структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязано ознакомить гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, с результатом проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме по вопросам, указанным в пункте 2 части 9 настоящей статьи, в ходе проверки и по ее результатам;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пункте 2 части 9 настоящей статьи.

12. Пояснения, указанные в части 11 настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.

13. На период проведения проверки лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до девяноста дней Губернатором Владимирской области. На период отстранения лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

14. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляет Губернатору Владимирской области доклад о результатах проверки. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) об отсутствии препятствий для назначения (представления к назначению) гражданина на муниципальную должность;

2) о наличии препятствий для назначения (представления к назначению) гражданина на муниципальную должность;

3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему

муниципальную должность, мер юридической ответственности;

4) об обращении с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

15. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Владимирской области предоставляются структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Владимирской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. О результатах проверки структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, сообщается в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, материалы проверки хранятся в администрации Владимирской области в течение трех лет, после чего передаются в архив.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор
Владимирской области

С.Ю. Орлова

Владимир