

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодежной думе при Законодательном Собрании Владимирской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Молодежная дума при Законодательном Собрании Владимирской области (далее - Молодежная дума) состоит из представителей молодежи Владимирской области, является совещательным и консультативным органом при Законодательном Собрании Владимирской области (далее – Законодательное Собрание) и осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Молодежной думы. Молодежная дума создана для обсуждения проектов законов в области реализации и защиты прав, свобод и законных интересов молодежи и решения иных вопросов, отнесенных к ведению Молодежной думы.

Деятельность Молодежной думы координируется отделом по взаимодействию с общественными организациями управления по информационной работе и общественным связям Законодательного Собрания.

2. Молодежная дума в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Владимирской области, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, настоящим Положением, а также Регламентом Молодежной думы. Деятельность Молодежной думы основывается на принципах приоритета прав и свобод человека и гражданина, законности, добровольности, коллегиальности, гласности, равноправия всех ее членов.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОЛОДЕЖНОЙ ДУМЫ

1. Целями Молодежной думы являются:

1) содействие Законодательному Собранию в сфере законодательного регулирования прав и законных интересов молодежи;

2) осуществление общественного контроля за реализацией законодательства в области защиты прав и законных интересов молодежи на территории Владимирской области;

3) консолидация общественных и других молодежных организаций и объединений для представления их интересов.

2. Для реализации целей Молодежная дума решает следующие задачи:

1) участие в нормотворческой деятельности в сфере государственной молодежной политики;

2) представление интересов молодежи в органах государственной власти;

3) анализ актуальной информации по вопросам государственной молодежной политики и ситуации в молодежной среде;

4) проведение в молодежной среде просветительской и разъяснительной работы, направленной на повышение правовой культуры молодежи, формирование ее активной гражданской позиции, активизации участия молодежи в общественно-политической жизни и социально-экономическом развитии Владимирской области;

5) поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию прав и законных интересов молодежи;

6) взаимодействие с молодежными парламентскими структурами, созданными в муниципальных образованиях области;

7) формирование кадрового резерва для органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области;

8) решение иных задач, соответствующих основным целям Молодежной думы и не противоречащих действующему законодательству.

III. СТАТУС И ПОЛНОМОЧИЯ МОЛОДЕЖНОЙ ДУМЫ

1. Молодежная дума не является юридическим лицом и действует при Законодательном Собрании как совещательный и консультативный орган представителей молодежи Владимирской области.

2. Молодежная дума вправе устанавливать свою символику и бланки документов.

3. Молодежная дума осуществляет следующие полномочия:

1) обсуждает проекты федеральных законов и законов Владимирской области в области реализации и защиты прав, свобод и законных интересов молодежи, вносить по ним свои замечания и предложения;

2) самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов в области реализации и защиты прав, свобод и законных интересов молодежи;

3) разрабатывает, принимает и вносит рекомендации и предложения в сфере молодежной политики для рассмотрения их на заседаниях органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области;

4) в установленном порядке направляет своих представителей для участия в заседаниях, проводимых органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области;

5) приглашает на свои заседания представителей Законодательного Собрания, администрации Владимирской области и органов местного самоуправления

муниципальных образований Владимирской области, а также иных лиц;

б) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области по вопросам, касающимся реализации молодежной политики;

7) взаимодействует с Общественной молодежной палатой при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации и Молодежной парламентской ассамблеей при Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и представлять интересы молодежи Владимирской области в этих структурах;

8) участвует в подготовке и проведении конференций, семинаров, встреч, иных мероприятий по вопросам молодежной политики.

IV. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОЙ ДУМЫ

1. Основной формой работы Молодежной думы являются заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к ее ведению.

2. Молодежная дума нового созыва собирается на свое первое заседание не позднее чем через месяц после завершения формирования ее состава.

3. Первое заседание Молодежной думы нового созыва открывает председатель Законодательного Собрания.

4. Молодежная дума на своем первом заседании утверждает регламент Молодежной думы. Регламентом Молодежной думы устанавливаются:

1) права и обязанности членов Молодежной думы;

2) структура Молодежной думы;

3) порядок избрания и срок полномочий председателя Молодежной Думы и его заместителей;

5) порядок подготовки и представления отчетов Молодежной думы перед Законодательным Собранием о проделанной работе по истечении очередного года работы;

б) порядок формирования и деятельности комитетов Молодежной думы;

7) порядок подготовки и проведения мероприятий Молодежной думой;

8) иные вопросы внутренней организации деятельности Молодежной думы.

5. Заседание Молодежной думы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от утвержденного числа членов Молодежной думы.

6. Решения Молодежной думы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодежной думы.

7. Заседания Молодежной думы проводятся открыто. В ходе заседаний ведутся протоколы и принимаются решения, носящие рекомендательный характер, которые Молодежная дума доводит до сведения соответствующих органов, организаций и структур.

8. В заседаниях Молодежной думы могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Законодательного Собрания, представители администрации Владимирской области и органов местного самоуправления муници-

пальных образований Владимирской области, активисты общественных объединений и организаций.

9. Руководство работой Молодежной думы осуществляет ее председатель. По решению Молодежной думы могут быть избраны заместители председателя Молодежной думы.

10. Один член Молодежной думы не может одновременно являться председателем Молодежной думы, заместителем председателя Молодежной думы и представителем Молодежной думы в Общественной молодежной палате при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации или в Молодежной парламентской ассамблее при Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

11. По истечении очередного года работы Молодежная дума предоставляет Законодательному Собранию отчет о проделанной работе.

V. СОСТАВ МОЛОДЕЖНОЙ ДУМЫ

1. Молодежная дума формируется на добровольной основе.

2. Дата начала формирования Молодежной думы устанавливается постановлением Законодательного Собрания. Завершением формирования Молодежной думы является день принятия постановления Законодательного Собрания, которым утверждается численный и персональный состав очередного состава Молодежной думы. Данное постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Членом Молодежной думы может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, не являющийся государственным гражданским или муниципальным служащим, проживающий на территории Владимирской области.

4. Молодежная дума состоит из 38 членов.

5. Члены Молодежной думы избираются сроком на два года. Статус члена Молодежной думы подтверждается удостоверением, подписанным председателем Законодательного Собрания.

6. Кандидатами в члены Молодежной думы могут являться:

1) представители, делегируемые политическими партиями, имеющими в Законодательном Собрании фракции (депутатские группы) на момент формирования Молодежной думы;

2) представители от молодежных парламентских структур, созданных в муниципальных образованиях Владимирской области (далее – структуры);

3) кандидаты из числа работающей молодежи по представлению Владимирского областного объединения организаций профсоюзов;

4) представители от Общественной палаты Владимирской области;

5) представители молодежных общественных объединений, которые:

а) зарегистрированы в установленном законом порядке и осуществляют свою деятельность на территории Владимирской области, действуют не менее одного года со дня их государственной регистрации и насчитывают не менее 100 членов;

б) не имеют предупреждений в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности;

в) ведут свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

б) представители высших учебных заведений, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, расположенных на территории Владимирской области, за исключением филиалов (далее - высшие учебные заведения).

VI. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МОЛОДЕЖНОЙ ДУМЫ

1. Кандидаты в члены Молодежной думы (далее – кандидаты) могут стать членами Молодежной думы по результатам конкурса.

2. Для организации и проведения конкурсного отбора формируется организационный комитет конкурса (далее – оргкомитет) из состава депутатов и работников аппарата Законодательного Собрания. В случае необходимости в состав оргкомитета могут быть включены привлеченные специалисты.

3. Оргкомитет устанавливает сроки проведения конкурса и осуществляет подведение его итогов. После проведения конкурса оргкомитетом формируется список кандидатов, рекомендуемых для утверждения Законодательным Собранием.

4. Конкурсный отбор в Молодежную думу проводится в два этапа:

1) первый этап конкурса включает в себя предоставление в оргкомитет комплекта документов от кандидатов по адресу: 600000, г. Владимир, Октябрьский проспект, д.21 или по адресу электронной почты kdmavo@mail.ru. Документы принимаются в течение 45 дней со дня начала формирования Молодежной думы.

Кандидат предоставляет в оргкомитет следующие документы:

а) информация о кандидате, содержащая согласие на участие в работе Молодежной думы (приложение 1);

б) фотография кандидата в электронном виде;

в) характеристика на кандидата за подписью руководителя органа, организации или структуры, выдвигающей кандидата, с указанием его биографических данных и достижений;

г) протокол заседания органа, организации или структуры, выдвигающих кандидата, на котором было принято решение о выдвижении кандидата;

д) подписной лист, содержащий подписи не менее пятидесяти человек в возрасте от 18 до 30 лет, поддерживающих выдвижение данного кандидата (приложение 2);

е) социальный проект, включающий законодательную инициативу;

ж) копии свидетельства о регистрации и документов, регламентирующих деятельность органа, организации или структуры, выдвигающих кандидата (в случае их наличия).

По усмотрению кандидата возможно дополнительное предоставление рекомендательных писем, характеристик с места учебы, работы или общественной работы, копий имеющихся дипломов, грамот, благодарственных писем.

Требования к социальному проекту, представляемому на конкурс:

а) социальный проект должен представлять собой исследовательскую работу, направленную на решение какой-либо социально значимой проблемы, и включать в себя следующие логические части: обоснование актуальности темы, теоретическое исследование вопроса, законодательную инициативу по внесению изменений или дополнений в федеральное законодательство или законодательство Владимирской области и иные меры комплексного решения проблемы, прогнозирование результатов и последствий принятых мер;

б) социальный проект должен быть представлен на конкурс в отпечатанном и сброшюрованном виде на листах формата А4 объемом не более 15 страниц (размер шрифта - 14, шрифт - Times New Roman, полуторный интервал). Прилагаемые к проекту плакаты, схемы и другой иллюстративный материал должны быть сложены так, чтобы соответствовать формату А4, их объем не ограничен;

в) в оргкомитет должна быть в электронном виде предоставлена презентация проекта, выполненная при помощи программы PowerPoint, содержащая не более 10 слайдов, которая будет демонстрироваться кандидатом во время второго этапа конкурса.

При написании кандидатом социального проекта возможно привлечение научного руководителя для оказания консультативно-методической помощи.

Социальный проект может быть написан как собственно кандидатом, так и быть программой, реализуемой в рамках деятельности выдвинувшего его органа, организации или структуры.

До второго этапа конкурса допускаются все кандидаты, подавшие документы и материалы своевременно и в полном объеме;

2) второй этап конкурса проводится в формате публичной презентации кандидатами собственных социальных проектов, представленных на конкурс, с использованием мультимедийного оборудования.

Каждому кандидату отводится 5 минут на выступление и 2 минуты для ответов на вопросы.

После презентации всех кандидатов производится голосование присутствующих на конкурсе лиц. В специальных бюллетенях отмечаются фамилии пяти кандидатов, достойных, по мнению голосующего, стать членом Молодежной думы.

Подсчет голосов, отданных за каждого кандидата, и подведение итогов второго этапа конкурса осуществляется на заседании оргкомитета.

5. Параллельно с первым и вторым этапами конкурса в сети Интернет происходит виртуальное голосование за кандидатов.

Интернет-голосование проводится на официальном сайте Законодательного Собрания по адресу www.zsvo.ru. Техническое обеспечение голосования осуществляет отдел информационных технологий Законодательного Собрания.

Голосование в сети Интернет начинается не позднее, чем через 5 календарных дней после утверждения оргкомитетом списка зарегистрированных кандидатов и заканчивается за 5 рабочих дней до завершения формирования состава Молодежной думы.

Проголосовать за кандидатов может любой посетитель официального сайта Законодательного Собрания. Голосовать за одного и того же кандидата можно

только один раз в сутки с одного IP адреса. Количество кандидатов, за которых голосует посетитель, не ограничено.

Результаты Интернет-голосования учитываются оргкомитетом при формировании списка кандидатов, рекомендуемых для утверждения Законодательным Собранием.

6. Если в результате состоявшихся испытаний невозможно определить победителей, решением оргкомитета может быть предусмотрена возможность проведения дополнительного отборочного этапа.

Дополнительный отборочный этап включает в себя комплекс интеллектуальных испытаний:

- а) тестирование по общественно-политической и правовой тематике;
- б) составление делового письма;
- в) собеседование с членами оргкомитета и приглашенными экспертами, направленное на оценку деловых и профессиональных качеств кандидата;
- г) групповая работа с психологом-тренером, направленная на оценку личностных и лидерских качеств кандидата.

7. После проведения конкурса оргкомитетом формируется список кандидатов, рекомендуемых для утверждения Законодательным Собранием.

8. О результатах конкурса оргкомитет в письменной форме сообщает кандидату, ставшему членом Молодежной думы.

9. Кандидаты, не вошедшие в состав Молодежной думы, ранжируются оргкомитетом, согласно набранным в результате конкурсных испытаний баллам, и зачисляются в резерв Молодежной думы. В случае досрочного прекращения полномочий кого-либо из членов Молодежной думы, оргкомитет принимает решение о включении в состав Молодежной думы кандидата, числящегося первым в резерве Молодежной думы по итогам ранжирования, без каких-либо дополнительных конкурсных испытаний.

10. Членство в Молодежной думе может прекращаться досрочно:

- а) по собственному желанию члена Молодежной думы на основании его личного письменного заявления;
- б) неисполнения членом Молодежной думы своих обязанностей более двух месяцев подряд;
- в) вступления в законную силу приговора суда о признании члена Молодежной думы виновным в совершении преступления.

Решение о досрочном прекращении членства в Молодежной думе принимается на заседании Молодежной думы.

11. Не допускается утверждение нового члена Молодежной думы взамен прекратившего свои полномочия, если до окончания срока полномочий Молодежной думы остается менее шести месяцев, за исключением случая досрочного прекращения полномочий членов Молодежной думы, влекущего за собой неправомочность Молодежной думы.

Приложение 1
к Положению
о Молодежной думе
при Законодательном Собрании
Владимирской области

Информация о кандидате в члены Молодежной думы



1. Ф.И.О.
2. Дата/место рождения.
3. Образование.
5. Место учебы (указать учебное заведение, факультет, курс, группу).
6. Место работы, должность.
4. Выполняемая общественная работа.
7. Сфера увлечений и интересов.
8. Достижения (в науке, спорте, искусстве и т.п.).
9. Жизненные ценности.
10. Цели участия в деятельности Молодежной думы при Законодательном Собрании Владимирской области.
11. Домашний адрес, телефон, мобильный телефон, факс.
12. Служебный адрес, телефон, факс.
13. Адрес электронной почты.

Я, _____ даю свое согласие на участие
(Ф.И.О.)
в работе Молодежной думы при Законодательном Собрании Владимирской области.

подпись, дата

Приложение 2
к Положению
о Молодежной думе
при Законодательном Собрании
Владимирской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

**В ПОДДЕРЖКУ КАНДИДАТА В ЧЛЕНЫ МОЛОДЕЖНОЙ ДУМЫ
ПРИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОМ СОБРАНИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата в члены Молодежной думы при Законодательном Собрании Владимирской области

(Ф.И.О., дата рождения, место учебы/работы, должность, место проживания кандидата)

Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес, телефон	Место учебы/работы, должность	Подпись	Дата внесения подписи

Подписной лист удостоверяю: _____
(подпись кандидата и дата ее внесения)